

ΕΓΧΕΙΡΙΔΙΟ ΧΡΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΕΚΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ



ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

1. ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ	3
1.1 Τρόπος σύνδεσης μέσω site ΤΜΕΔΕ	3
1.2 Διαδικασία εισόδου στη διαδικτυακή πύλη διαχείρισης εγγυητικών επιστολών	3
2 Προφίλ χρήστη	1
2.1 Προφίλ χρήστη και διαθέσιμα στοιχεία	1
3 ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΚΔΟΣΗΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ	5
3.1 Αίτηση Έκδοσης Εγγυητικής Επιστολής	5
3.2 Διαδικασία ενημέρωσης και έγκρισης από ΤΜΕΔΕ	3
4 ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΔΟΣΗ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ)
4.1 ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΔΟΣΗΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ)
5 ΤΡΟΠΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΟΦΕΙΛΩΝ)
5.1 ΠΛΗΡΩΜΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΟΦΕΙΛΩΝ)
5.2 ΠΙΘΑΝΑ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ Ή ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ12	2



1. ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

1.1 Τρόπος σύνδεσης μέσω site ΤΜΕΔΕ

Στο εικονίδιο TMEΔE e-εγγυητικές πατώντας το κουμπί «άνοιγμα της εφαρμογής, μας ανοίγει σε νέο παράθυρο η εφαρμογή.

1.2 Διαδικασία εισόδου στη διαδικτυακή πύλη διαχείρισης εγγυητικών επιστολών

Πατώντας το σύνδεσμο από το site του ΤΜΕΔΕ, μεταφερόμαστε στη παρακάτω σελίδα όπου και μας ζητείται να πληκτρολογήσουμε τους ίδιους κωδικούς που χρησιμοποιούμε και για την είσοδό μας στην «Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων» ή αλλιώς TAXIS.

	טווושפטופק	
KAAODI	μλώλτε στων σελιλλ εισώλου του	VILIDE TION WED
ΠΑΡΑΚΑΛΟΥΜΕ ΕΙΣΑΓ	ΈΤΕ ΤΟΥΣ ΚΩΔΙΚΟΥΣ ΤΑΧΙSNET ΓΙΑ	ΤΗΜ ΕΙΣΟΔΟ ΣΑΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ
		_
	Username:	
	Password:	
	Figsãos Faguração	
	Εισούος Ειαναφορά	
L		

Αφού λοιπόν εισάγουμε σωστά τους κωδικούς εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.



Στη συνέχεια, πατάμε το κουμπί «Εξουσιοδότηση» και εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη, όπου μας ζητείται ο κωδικός πιστούχου.





Εισάγοντας τον κωδικό του πιστούχου και πατώντας το κουμπί «OK» συνδεόμαστε πλέον στην Ιστοσελίδα Εξυπηρέτησης Αιτήσεων Εγγυητικών Επιστολών του ΤΜΕΔΕ. Σε περίπτωση που ο αριθμός πιστούχου είναι λάθος, ή το ΑΦΜ που έχετε δηλώσει στο ΤΜΕΔΕ δεν αντιστοιχεί στον αριθμό πιστούχου, καθώς και αν δεν έχετε δηλώσει ποτέ στο παρελθόν το ΑΦΜ σας στο ΤΜΕΔΕ, θα βγει προειδοποιητικό μήνυμα από το σύστημα.

2. Προφίλ χρήστη

2.1 Προφίλ χρήστη και διαθέσιμα στοιχεία

T	ME	C E			A.	-		CO DO			
ł	<mark>Καλώς ορί</mark> α	σατε στην Ισ	τοσελίδα Ε	ξυπηρέ	έτηση	ς Αιτήσι	εων	Εγγυητικώ	ν Επιστολ	ών του ΤΝ	1ΕΔΕ
Συνδεδεμέ ^ν Προκειμένα	νος Πιστούχος ου να εισάγετε	: νέα αίτηση πατ	ήστε εδω: 🕂) Νέα Αίτηση							
🚽 Οι Αιτήσε	ας μου								П	εριοχή ήδη καταχωρ	ημένων απήσεων σας
Αριθμός Αίτησης	Κατάσταση Α	ίτησης	Ποσό Εγγυοδοτικ Επιστολής	κής Ημ/νί Υποβ	α Βολής	προς τον		για	Ημ/νία Προκήρυξης		
Δεν υπάρχουν ο	αιτήσεις.										
🔺 Αιτήσεις Ι	Προς Έγκριση									Περιοχή α	πήσεων προς έγκριση
Αριθμός Αίτησης	για	Ημ/νία Προκήρυξης	Ποσό Εγγυοδοτικής Επιστολής	προς τον			Επών	νυμο	Ημ/νία Υποβολής		
Δεν υπάρχουν ο	αιτήσεις.										
	αω <mark>μένες Αιτήσει</mark>	s						Περ	ιοχή ήδη καταχωρ	ημένων αιτήσεων σ	τις οποίες αναφέρεστε
Αριθμός Αίτησης	Κατάσταση Α	ίτησης		<mark>γι</mark> α		Ημ/νία Προκήρ	υξης	Ποσό Εγγυοδοτικής Επιστολής	Επώνυμο	Ημ/νία Υποβολής	
Δεν υπάρχουν α	αιτήσεις.										

Αμέσως μετά την εισαγωγή μας στην ιστοσελίδα, έχουμε μία γενική εικόνα για το ποιες και πόσες εγγυητικές επιστολές έχουμε εκδώσει ή βρίσκονται στη διαδικασία έκδοσης. Πιο αναλυτικά:

 Α) Κάτω από το πεδίο «οι Αιτήσεις μου» εμφανίζονται όλες οι εγγυητικές για τις οποίες έχουμε οι ίδιοι αιτηθεί.



B) Κάτω από το πεδίο «Αιτήσεις Προς Έγκριση» εμφανίζονται όλες οι εγγυητικές για τις οποίες κάποιο άλλο μέλος από την ένωση έχει αιτηθεί και αναμένεται από εμάς έγκριση και

Γ) Κάτω από το πεδίο «Διεκπεραιωμένες Αιτήσεις» εμφανίζονται όλες οι εγγυητικές γιατί οποίες έχει αιτηθεί συνδικαιούχος και έχουν επιτυχώς εκδοθεί μέσω της Ιστοσελίδας Εξυπηρέτησης Αιτήσεων Εγγυητικών Επιστολών του ΤΜΕΔΕ.

3. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΕΚΔΟΣΗΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

3.1 Αίτηση Έκδοσης Εγγυητικής Επιστολής

Για να ξεκινήσουμε τη διαδικασία έκδοσης μιας εγγυητικής επιστολής για αρχή πατάμε το κουμπί «Νέα Αίτηση» και μας ανοίγει μια φόρμα, όπως η παρακάτω, στην οποία πρέπει να συμπληρώσουμε όλα τα απαραίτητα στοιχεία για την έκδοση της.

	imanc			νια ⊚ Συμμετοχή	ο Εκτέ	:λεση 💿 Προ	καταβολή	⊚ ανάλυση Δε	κάτων		Σιμπλησώνονται α	πο το σύστημα
											rohusharoraa	no to coonipa
Ημ/νία Υποβολ	νής	ο Αριθμα	ός Αίτησης	1209 Apr	θμός Πιστού	ίχου	999998					
Στοιχεία Α	ιιτούντα Πιστούχοι										Παρακαλώ συμπληρώστε τα στοιχ	(εία πιστούχου
Όνομα Περιοχή Τηλέφωνο	ΣΤΑΜΑΤΙΝΑ ΜΕΤΑΜΟΡΦΩΣΗ	Eπ	ώνυμο ΔΟΚΟΠΟΥ/ Οδός ΙΜΒΡΟΥ * e-mail	IOY II	ατρώνυμο Αριθμός	ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ 12						
▲ Αιτούμενα	ο Ποσό Χορήγησης	5								Παρακαλι	ώ συμπληρώστε το ποσό για την εγγυι	ητική επιστολή
* Ποσό Εγγυοδο	οτικής Επιστολής											
Δικαιούχο	ο Χορήγησης									Παρα	καλώ συμπληρώστε τα στοιχεία του/το	ων δικαιούχων
🛖 Προσθήκη	1											
Τυπος	AΦM	ΑΜΚΑ (για φυσικο	Όνομα	Επώνυμο/Επωνυμία		Πατρώνυμο	e-mail	Περιοχή	Οδός	Αριθμός	Κατάσταση	Διαγραφή

Για αρχή διαλέγουμε τον τύπο της εγγυητικής και ανάλογα με το τύπο που θα επιλέξουμε θα εμφανιστούν και τα αντίστοιχα απαραίτητα πεδία. Στη περίπτωση που επιλέξουμε εγγυητική Καλής Εκτέλεσης έχουμε τη δυνατότητα στην αίτηση να προσθέσουμε ως επιπλέον πληροφορία, σε σύγκριση με της Συμμετοχής, τον αριθμό Σύμβασης, το ποσό του Προϋπολογισμού Προσφοράς, τη Μέθοδο Δημοπρασίας και το ποσό εγγυητικής Καλής Εκτέλεσης.

Στην περίπτωση που επιλέξουμε εγγυητική Προκαταβολής ισχύουν τα ίδια με της Καλής Εκτέλεσης με επιπλέον πεδία τον αριθμό της εγγυητικής Καλής Εκτέλεσης και το Πιστωτικό Ίδρυμα . Στην εγγυητική ανάλυση Δεκάτων υφίστανται τα ίδια πεδία με την εγγυητική Προκαταβολής.



Τα υποχρεωτικά πεδία για την υποβολή της αίτησης, ανεξαρτήτου κατηγορίας, είναι α) το e-mail του αιτούντα και των δικαιούχων β) το ποσό της εγγυητικής επιστολής και γ) τα στοιχεία του/των δικαιούχου/χων χορήγησης.

Το πεδίο «Περιγραφή Ένωσης Εταιριών» συμπληρώνεται στην περίπτωση της Κοινοπραξίας, όπου θα πρέπει να αναγραφούν τα μέλη αυτής.

Προσοχή: Έκδοση εγγυητικής επιστολής Καλής Εκτέλεσης, Προκαταβολής και Ανάλυσης Δεκάτων μπορεί να γίνει μόνο από αιτούντες που έχουν <u>ψηφιακή υπογραφή</u>.

Για να επισυνάψουμε δικαιολογητικά ή κάποιο δικό μας υπόδειγμα εγγυητικής θα πρέπει να πατήσουμε το κουμπί «Προσθήκη»

✓ Επισυναπτόμενα Δικαιολογητικά				
Περιγραφή	Όνομα αρχείου	Διαγραφή		
		×		
				1 March

Στη συνέχεια εμφανίζονται τα πεδία «Περιγραφή», «Όνομα αρχείου» και «Διαγραφή». Στην Περιγραφή αναγράφουμε τι αφορά το αρχείο, στο Όνομα αρχείου αναγράφεται ο τίτλος του αρχείου αυτόματα από το σύστημα και στη Διαγραφή μπορούμε να πατήσουμε το Χ και να διαγράψουμε όλη τη σειρά. Η επιλογή του αρχείου γίνεται πατώντας το πρώτο φάκελο μετά το πεδίο της διαγραφής όπου μας εμφανίζεται το παρακάτω πινακάκι που μας ζητάει να επιλέξουμε το αρχείο που θέλουμε να επισυνάψουμε.

	×
Επισυναπτόμενο αρχείο	Browse No file selected.
	ΟΚ Άκυρο
-	

Πατώντας λοιπόν στην αναζήτηση ή browse, μας ζητάει να διαλέξουμε ένα οποιαδήποτε αρχείο που έχουμε αποθηκευμένο στο pc μας.

Αφού το επιλέξουμε το αρχείο, το όνομα του αρχείου θα εμφανιστεί αυτόματα στο πεδίο «Όνομα Αρχείου» και στην περιγραφή γράφουμε έναν τίτλο που επιθυμούμε όπως παρακάτω



▲ Επισυναπτόμενα Δικαιολογητικά ♣ Προσθήκη				
Περιγραφή	Όνομα αρχείου	Διαγραφή		
test	TEST.xlsx	×	.	

Τέλος έχοντας συμπληρώσει όλα τα απαραίτητα στοιχεία της εγγυητικής επιστολής έχω 3 επιλογές, «Προσωρινή Αποθήκευση», «Ακύρωση και Επιστροφή» και «Υποβολή».

Πατώντας Προσωρινή Αποθήκευση εμφανίζεται η εγγυητική στις Αιτήσεις μου, με Κατάσταση Αίτησης «Νέα», από όπου μπορούμε με το κουμπί «Προβολή» να την επεξεργαστούμε ανά πάσα στιγμή.

Πατώντας Ακύρωση και Επιστροφή διαγράφεται ότι έχουμε συμπληρώσει και επιστρέφουμε στην αρχική σελίδα.

Πατώντας Υποβολή υποβάλλουμε οριστικά την αίτηση για την έκδοση της εγγυητικής επιστολής στο ΤΜΕΔΕ. Πριν την υποβολή είναι υποχρεωτικό να έχουμε κάνει Προσωρινή Αποθήκευση της αίτησης.

Στην περίπτωση της Υποβολής θα εμφανιστεί ένα πινακάκι όπου θα αναγράφεται ο αριθμός της αίτησης, όπως φαίνεται στον παρακάτω πίνακα.

Προϋπολογισμός Υπηρεσίας	Επιτυχής Υποβολή		
▲ Στοιχεία Δημοπρασίας			τληρώστε τα στοιχεία της δημοπρασίας/προκύρηξη
Ημ/νία Προκήρυξης	Η αίτηση με αριθμό: 405 υποβλήθηκε επιτυχώς		
Ποσό Εγγυητικής Καλής Εκτέλεσης			
Μέθοδος Δημοπρασίας 💿 Με όριο 🕥 Με			η τιμολογίου 🔘 Για προμήθεια 🔘 Με ανάθεση
🖬 Πρόσθετες Πληροφορίες		ОК	μπληρώστε οποιεσδήποτε πρόσθετες πληροφορίε
Ιρόσθετες Πληροφορίες			

Κατόπιν αυτού η Κατάσταση Αίτησης της εγγυητικής αυτής από «Νέα» θα γίνει «Αναμονή Έγκρισης ΤΜΕΔΕ».

Προσοχή: Για να υποβάλλουμε αίτησης έκδοσης εγγυητικής επιστολής ανεξαρτήτως τύπου θα πρέπει πρώτα να πατήσουμε το πεδίο Προσωρινή Αποθήκευση και μετά Υποβολή.

Αφού πατήσουμε υποβολή τότε θα εμφανιστεί ένα κείμενο με το οποίο θα πρέπει να επιλέξουμε αν συμφωνούμε ή διαφωνούμε με τους όρους χορήγησης της εγγυητικής.



3.2 Διαδικασία ενημέρωσης και έγκρισης από ΤΜΕΔΕ

Το ΤΜΕΔΕ μέσω του συστήματος που διαθέτει βλέπει όλες τις εγγυητικές επιστολές που έχουν σταλεί σε αυτό προς έγκριση. Αφού τις επεξεργαστεί και επαληθεύσει τα στοιχεία αυτών, στέλνει απάντηση στον πιστούχο για οποιεσδήποτε εκκρεμότητες υπάρχουν, είτε αυτές αφορούν αποστολή δικαιολογητικών είτε πληρωμή οφειλών. Πιο αναλυτικά:

Αφού υποβάλλουμε την αίτησή μας τότε η κατάσταση της αίτησης από Νέα γίνεται Αναμονή Έγκρισης ΤΜΕΔΕ ή Αναμονή Έγκρισης Δικαιούχων.

Στη συνέχεια οι απαντήσεις που μπορεί να δεχθούμε από το ΤΜΕΔΕ και φαίνονται στη Κατάσταση Αίτησης της εγγυητικής επιστολής είναι:

 Α) Σχόλια ΤΜΕΔΕ, όπου γίνονται κάποιες παρατηρήσεις για ελλείψεις στοιχείων ή περαιτέρω διευκρινίσεις και αναγράφονται στο πεδίο σχόλια όπως παρακάτω

⊿ Οι Αιτήσε	ά Οι Ατήστις μου Περιοχή ήδη καταχωρημένων απήσεων σος										
Αριθμός Αίτησης	Κατάσταση Αίτησης	Ποσό Εγγυοδοτικής Επιστολής	Ημ/νία Υποβολής	προς τον	Ημ/νία Διενεργειας Διαγωνισμού	Προβολή	Σχόλι	Σχόλια ΤΜΕΔΕ	Artiourn	×	
656	Αναμονή Πληρωμής	12.153,00 €	10/07/2017	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΤΤΙ	10/7/2017	۹	•	ΕΚΚΡΕΜΕΙ ΑΣΦΑΛΙΣ	TIKH ENHMEPOT	THTA	
654	Nla	1.500,00 €		eurobank	10/7/2017	۹	•	- -	\otimes		
651	Έγκριση ΤΜΕΔΕ	12.123,00 €	10/07/2017	ΕΓΝΑΤΙΑ ΟΔΟ	10/7/2017	۹	•	<u>.</u>	\otimes		
649	Αναμονή Πληρωμής	15.153,00 €	10/07/2017	ΑΤΤΙΚΗ ΟΔΟ	10/7/2017	۹	•	- -	\otimes		
658	Nla	15.000,00 €			12/7/2017	۹	•	<u>.</u>	8		
	Ίρος Έγκριση							Περιοχή απήσεων	/ προς έγκριση		

B) Απόρριψη ΤΜΕΔΕ, όπου μας ενημερώνει το ΤΜΕΔΕ ότι απέρριψε την αίτησή μας

Γ) Έγκριση ΤΜΕΔΕ, όπου τον ΤΜΕΔΕ έχει εγκρίνει την αίτηση και πλέον μπορούμε να εκτυπώσουμε την Εγγυητική μας από το πεδίο *Εγγυητική*.

Δ) Αναμονή Πληρωμής, όπου μέσα από τη φόρμα της αίτησης βλέπουμε τι οφειλές εκκρεμούν για την έκδοση της εγγυητικής επιστολής. Αν υπάρχουν πολλοί δικαιούχοι ο καθένας βλέπει και ενημερώνεται μόνο για τις προσωπικές του οφειλές.

 Ε) Αναμονή Επισύναψης, όπου μέσα στην αίτησή μας, στα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά, εμφανίζονται τα παρακάτω πεδία



Επισυναπτόμενα Δικαιολογητικά								
🚽 Προσθήκη								
블 Εκτύπωση Σύμβασης	μβασης 📇 Εκτυπωση Ανακοίνωσης							
Περιγραφή		Όνομα αρχείου						
Δεν υπάρχουν δικαιολογητικά.								
📊 Αποθήκευση αρχείων 🧹 Υποβολή Σύμβασης και Ανακοίνωσης								

Αρχικά εκτυπώνουμε τα δύο αυτά αρχεία και στη συνέχεια τα ξαναεπισυνάπτουμε πατώντας το πεδίο προσθήκη, αφού τα υπογράψουμε με ψηφιακή υπογραφή και μόνο.

Για να σταλθούν στο ΤΜΕΔΕ πατάμε το πεδίο Αποθήκευση αρχείων και τέλος Υποβολή Σύμβασης και Ανακοίνωσης, και με αυτό το τρόπο η κατάσταση της αίτησής μας αλλάζει σε Αναμονή Εγγυητικής.

🖌 Επισυναπτόμενα Δικαι	ολογητικά
📥 Εκτύπωση Σύμβασης	🚔 Εκτυπωση Ανακοίνωσης
Περιγραφή	Όνομα αρχείου
Δεν υπάρχουν δικαιολογητικά.	
📊 Αποθήκευση αρχείων	🗸 Υποβολή Σύμβασης και Ανακοίνωσης

Για κάθε αλλαγή κατάστασης αίτησης ενημερωνόμαστε και από την αρχική σελίδα του προφίλ μας αλλά και απευθείας με mail.



4. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΕΚΔΟΣΗ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

4.1 ΣΥΜΜΕΤΟΧΉ ΣΕ ΑΙΤΗΣΉ ΕΚΔΟΣΗΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

Όταν κάποιος άλλος πιστούχος κάνει αίτηση για έκδοση εγγυητικής επιστολής και μας έχει συμπεριλάβει στους Δικαιούχους Χορήγησης τότε βλέπουμε στην σελίδα του προφίλ μας, στο πεδίο «Αιτήσεις προς Έγκριση» την αίτηση της εγγυητικής επιστολής του άλλου μέλους, που αναμένει την επιβεβαίωσή μας, όπως στη παρακάτω εικόνα.

Αιτήσεις Προ	🖌 Αιτήσεις Προς Έγκριση Περιοχή απήσεων προς έγκριση									
Αριθμός Αίτησης	για	Ημ/νία Προκήρυξης	Ποσό Εγγυοδοτικής Επιστολής	προς τον	Επώνυμο	Ημ/νία Υποβολής				
473	Συμμετοχή		12,00€		qq		🗸 Επιβεβαίωση	🔍 Προβολή		
🔺 Διεκπεραιω	🖌 Διεκπεραιωμένες Αιτήσεις Περιοχή ήδη καταχωρημένων απήσεων στις οποίες αναφέρεστε									

Έπειτα αφού πατήσουμε το πεδίο Προβολή και ελέγξουμε τα στοιχεία της εγγυητικής τότε μπορούμε είτε να συμφωνήσουμε στην εγγυητική είτε να διαφωνήσουμε.

Στη περίπτωση που συμφωνούμε πατάμε στο πεδίο «Επιβεβαίωση» και έπειτα στο πεδίο «Συμφωνώ», που αναφέρεται στου όρους έκδοσης εγγυητικής .Αν όλοι οι δικαιούχοι αποδεχτούν την αίτηση έκδοσης της εγγυητικής τότε η αίτηση αυτή μεταφέρεται αυτόματα στις Διεκπεραιωμένες Αιτήσεις με Κατάσταση Αίτησης «Αναμονή Έγκρισης ΤΜΕΔΕ».

Στη περίπτωση που διαφωνούμε πατάμε πάλι στο πεδίο «Επιβεβαίωση» και στη συνέχεια «Διαφωνώ» κι έτσι η εγγυητική μεταφέρεται πάλι στις Διεκπεραιωμένες Αιτήσεις αλλά με Κατάσταση Αίτησης «Απόρριψη Δικαιούχων».

5. ΤΡΟΠΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΑΛΛΑ ΚΑΙ ΑΛΛΩΝ ΟΦΕΙΛΩΝ

5.1 ΠΛΗΡΩΜΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΟΦΕΙΛΩΝ

Όταν ενημερωθούμε μέσω mail ότι η Κατάσταση Αίτησης μας είναι σε «Αναμονή Πληρωμής» τότε πατάμε Προβολή της εγγυητικής και στο κάτω μέρος της οθόνης εμφανίζονται οι οφειλές αναλυτικά όπως στη παρακάτω οθόνη.



Πληρωμές					
Είδος Οφειλής	Ποσό Οφειλής	Κατάσταση Πληρωμής	Πληρωμή	Εκτύπωση κωδικού	Απόδειξη Πληρωμής
Προμήθεια Εγγυητικής	6,00 €	Εκκρεμεί Πληρωμή	IE		
Ενέργειες					
			+	Επιστροφή	

Η πληρωμή των οφειλών μπορεί να γίνει είτε με Κωδικό Ηλεκτρονικής Πληρωμής είτε μέσω κάρτας, χρεωστικής ή πιστωτικής.

Πατώντας στο πεδίο «Πληρωμή» μας εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη μέσω της οποίας διαλέγουμε τον τρόπο πληρωμής που επιθυμούμε.

•	Επιλέξτε Τρόπο Πληρωμής.	×
	Σε περίπτωση επιλογής κωδικού η ενέργεια ειναι μη αναστρέψιμ	η!
	🔘 Κωδικός Ηλ.Πληρωμής 🔘 Χρεωστική/Πιστωτική Κάρτα	
	ΟΚ Άκυρ	0

Στην περίπτωση που επιθυμούμε να πληρώσουμε με κάρτα επιλέγουμε «Χρεωστική/Πιστωτική Κάρτα» και στη συνέχεια ακολουθούμε τη διαδικασία που υπάρχει για να συμπληρωθούν τα στοιχεία της κάρτας μας και να ολοκληρωθεί η πληρωμή.

Σε περίπτωση που η πληρωμή γίνει με Κωδικό Ηλ. Πληρωμής επιλέγουμε το πεδίο «Κωδικός Ηλ. Πληρωμής» και εμφανίζεται η παρακάτω οθόνη.

Πληροφορίες ×	Παρακαλώ συμπ
Ο κωδικός ηλεκτρονικής πληρωμής σας είναι: RF41902102999998000108101 - Το ποσό πληρωμής ειναι: 6€ Μπορείτε να τον εκτυπώσετε πατώντας την επιλογή 'Εκτύπωση'	Παρακαλώ συ
ок	

Τέλος πατάμε το πεδίο «εκτύπωση κωδικού» στη φόρμα της αίτησής μας και με τον κωδικό αυτό μπορούμε να εξοφλούμε τις οφειλές μας είτε μέσω e-banking είτε απευθείας στη Τράπεζα.



Την απόδειξη πληρωμής για την οφειλή της προμήθειας της εγγυητικής μπορούμε να την εκτυπώσουμε, αφού έχει εγκριθεί η αίτησή μας, από το πεδίο Απόδειξη πληρωμής όπως φαίνεται στη παρακάτω εικόνα

	Πληρωμές					
	Είδος Οφειλής	Ποσό Οφειλής	Κατάσταση Πληρωμής	Πληρωμή	Εκτύπωση κωδικού	Απόδειξη Πληρωμής
	Προμήθεια Εγγυητικής	784,86€	Επιτυχής Πληρωμή	K.		
		ο ΜΗΧΑΝΙΚΩ Α	ΓΜΕΩΕ ΩΝ & ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ Δ ΠΟΔΕΙΞΗ ΕΙΣΠΡΑΞΗΣ	ΗΜΟΣΙΩΝ Ι	ΞΡΓΩΝ	AE TME I TMEA I TMEA I TMEA I TMEA I TMEA I TMEA
	E TME TMEΩ E TME TMEΩ E TME ΕΙΣΠ TMEΩ E TME	ΡΑΧΘΕΙΣΑ	ПРОМНОЕІА ЕГГҮНТІ	ΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤ	Αθήνα 29/09/2017 ΟΛΗΣ	QE TME I TMEQ QE TME I TMEQ QE TME I TMEQ QE TME
	ETME	ΣΕ ΧΡΕ	ΕΩΣΗ:			OE TME
	ΤΜΕΩ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΓΥΙ	ΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟ	ΟΛΗΣ: e-7			E TMEQ
	НМЕРО	ΜΗΝΙΑ ΠΛΗΡΩ	ΔMHΣ: null			
		КЕФА	AAIO: 252.525,00€			
	TMEO AM	ΑΛΥΣΗ:				I TMEQ
	Е ТМЕ ПРО	MHOEIA: 757,5	58€			OE TME
	XAPT	ΟΣΗΜΟ: 22,73	€			E TMEQ
E	TMEO	OFA: 4,55€				E TMEQ
2	E TME S	YNOAO: 784,8	6€			DE TME
	Ε ΤΜΕ ΣΥΝΟΛΟ ΟΛΟ	ΓΡΑΦΩΣ ΕΠΤΑ	ΑΚΟΣΙΑ ΟΓΔΟΝΤΑ ΤΕΣΣΕΡΑ Ε΄	ΥΡΩ και ΟΓΔΟΝ ⁻	τα έξι λέπτα	E TMED

5.2 ΠΙΘΑΝΑ ΕΜΠΟΔΙΑ ΣΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΑΠΟΔΕΙΞΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ Ή ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΚΩΔΙΚΟΥ

Ανεξαρτήτου προγράμματος περιήγησης (browser) που χρησιμοποιεί ο κάθε χρήστης, μπορεί να αντιμετωπίσει πρόβλημα όταν θα φτάσει στο σημείο να δημιουργήσει την εκτύπωση της απόδειξης πληρωμής ή την εκτύπωση του κωδικού ηλεκτρονικής πληρωμής.

Για παράδειγμα μπορεί να εμφανιστεί στο πάνω δεξιά μέρος της οθόνης ένα κουτάκι μαύρο με ένα κόκκινο Χ που να εμποδίζει τη δημιουργία των εκτυπώσεων, όπως φαίνεται και στις παρακάτω οθόνες.





Στην περίπτωση αυτή πατάμε πάνω στο κουτάκι αυτό και του λέμε να εμφανίζει πάντα τα αναδυόμενα παράθυρα από <u>https://eggy.tmede.gr</u>. Μια παρόμοια περίπτωση είναι και η παρακάτω.

The second	no I Tourio M	v aithat	(may			Alle second to		د ا د							
σιμά Εγγρο	şa Tapao M	aithsh.	JSDX		~	NEO KOPTEAO		* 1			_			1.0	
https:/	/eggy.tmede.gr/Ti	mede_aithse	is/faces/aith	iseis-task-fl	ow/aithsh		Lø	C Q anydes	sk		7	+ 1	រា		-
					1.12									-	
ox ephooidi	το ανοιγμα ανασι	Johsvon udb	ENTONA K	או עות תועט אוריוגא שא	TODENIOG.	4>>							_	6	πι <u>ν</u> ογες
		-									-				
													2		
													E	a ☆	-
													5	a ☆	•
Έγιν	ε αποκλει	σμός τα	υν ακό	ολουθι	υν ανι	αδυόμενα	ων παρα	θύρων σε	αυτήν	τη σε	ελίδα	6		8 ☆	•] (
Έγιν	ε αποκλει	σμός τι	υν ακό	ολουθι	υν ανι	αδυόμενα	ων παρα	θύρων σε	αυτήν	τη σε	ελίδα	1	9	8 ☆	•] (
Έγιν	ε αποκλειι https://ec	σμός τα <u>igy.tm</u> e	ων ακό :de.gr/	ολουθυ Tmede	υν ανι Back(αδυόμενα Off/eggf	ων παρα .1.pdf&c	θύρων σε ontentTyp	αυτήν e%20=	τη σε %20a	ελίδα applic	: ation	/pdf	a ☆	•] (
Έγιν	ε αποκλειι <u>https://ec</u>) Να εμφ	σμός τα <u>igy.tme</u> ανίζοντ	ων ακό :de.gr/ ται πάν	ολουθυ <u>Tmede</u> ντα αν	υν ανι <u>Back(</u> αδυόι	αδυόμενα Off/eggf μενα παρ	ων παρα . <u>1.pdf&α</u> άθυρα α	θύρων σε ontentTyp πό https;/	αυτήν <u>e%20=</u> //eggy.t	τη σε <u>%20a</u> mede	ελίδα applic e.gr	: ation	F		• (
Έγιν	ε αποκλειι <u>https://ec</u>) Να εμφ	σμός τα <u>199.tme</u> ανίζοντ	ων ακό :de.gr/ ται πάν	ολουθι <u>Tmede</u> ντα αν	υν ανι <u>Back(</u> αδυόι	αδυόμενα Dff/eggf	ων παρο . <u>1.pdf&c</u> αθυρα (θύρων σε ontentTyp πό https;/	αυτήν <u>e%20=</u> //eggy.t	τη σε <u>%20</u> ε mede	ελίδα applic e.gr	ation	F	8 ☆	·
Έγιν Δ	ε αποκλειι <u>https://eg</u>) Να εμφ) Συνέχισ	σμός τα <u>agy.tme</u> ανίζονη η αποκ	ων ακό :de.gr/ ται πάν λεισμο	ολουθυ Tmede ντα αν νύ ανα	υν ανι <u>Back(</u> αδυόμε δυόμε	αδυόμενα Dff/eggf μενα παρ ινων παρ	ων παρα . <u>1.pdf&c</u> αθυρα α αθύρων	θύρων σε <u>ontentTyp</u> πό https;/	αυτήν <u>e%20=</u> //eggy.t	τη σε <u>%20a</u> mede	ελίδα applic e.gr	ation	C /pdf	8 ☆	• (
Εγιν Δ	ε αποκλειι <u>https://ec</u>) Να εμφι) Συνέχισ	σμός τα <u>agy.tme</u> ανίζοντ η αποκ	ων ακό :de.gr/ ται πάν λεισμο	ολουθυ <u>Tmede</u> ντα αν νύ ανα	υν ανι <u>Back(</u> αδυόμε δυόμε	αδυόμενα Off/eggf μενα παρ ινων παρ	ων παρο . <u>1.pdf&c</u> αθυρα ο αθύρων	θύρων σε ontentTyp πό https:/	αυτήν <u>e%20=</u> //eggy.t	τη σε <u>%20a</u> mede	ελίδα applic e.gr	ation	/pdf	₫ ☆	• (
Εγιν Δισο	ε αποκλεια https://eg) Να εμφ) Συνέχισ κείοιση απ	σμός τα <u>agy.tme</u> ανίζονη η αποκ οκλεισ	ων ακά :de.gr/ ται πάν λεισμο	ολουθυ <u>Tmede</u> ντα αν ού ανα	υν ανι <u>Back(</u> αδυόμ δυόμε	αδυόμενα Off/eggf μενα παρ τνων παρ παραθύ	ων παρα . <u>1.pdf8k</u> άθυρα κ αθύρων	θύρων σε ontentTyp πό https:/	αυτήν <mark>e%20=</mark> //eggy.t	τη σε %20a mede	ελίδα applic e.gr κληρ	ation	/pdf	☆	